



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายปริญญา คล้ายสุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์



**แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

**องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์**

**โทร.๐-๓/๓/๔๐-๔๒๒๓**

**[WWW.Permpoontrap.go.th](http://WWW.Permpoontrap.go.th)**

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ซึ่งเป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการให้เกิดการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการ จำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นี้

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อสะดวกในการประสานงาน/โครงการกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ตุลาคม ๒๕๖๔

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
- บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ</b>	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๖
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ พัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผ.๐๒/๑)	๒๑
- ประเภทครุภัณฑ์	

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เป็นไปตามยุทธศาสตร์การ พัฒนาที่ได้วางไว้และให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์จึงได้จัดทำแผน ดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

### ๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

#### จุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียด ต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการถ่ายโอนเงิน สะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูล โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะการ ดำเนินงาน ครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาที่มีความ คาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจาก แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

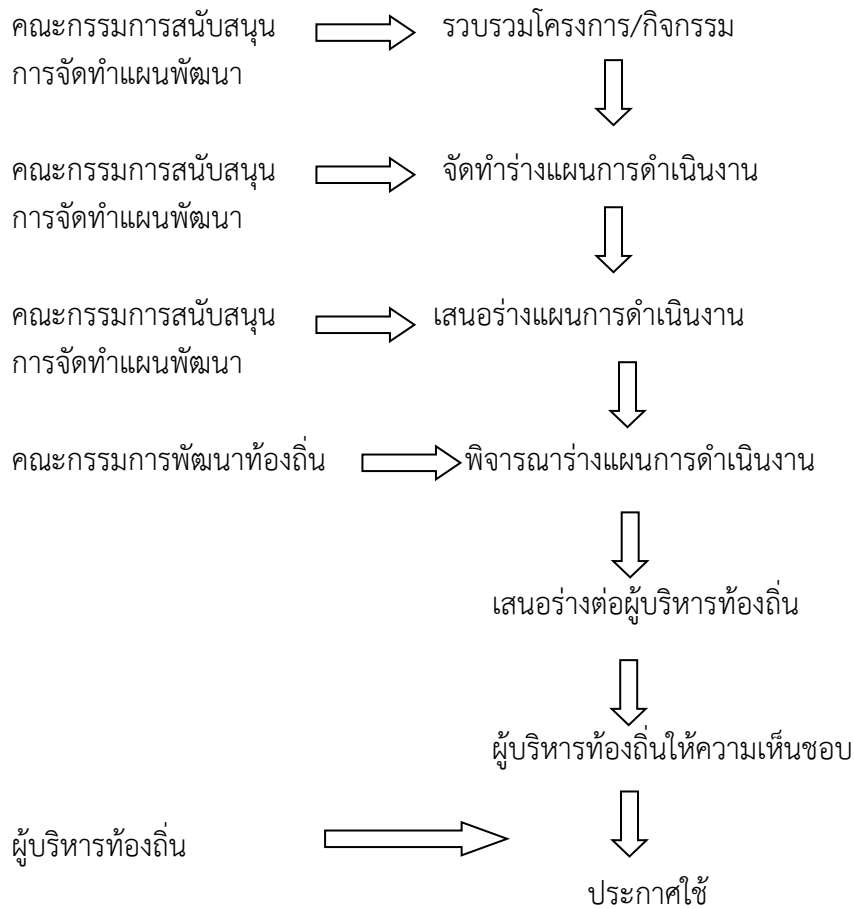
๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
๓. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
๕. เพื่อทำให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นด้วย

#### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้.-

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

## จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน สามารถเขียน ดังนี้



### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเสมือนปฏิบัติการทำงาน จึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๒. ผู้บริหารสามารถทราบรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ตำบลหรือหน่วยงานอื่น ๆ ทำให้สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ตามกระบวนการบริหาร (๔”M) ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการทำงานได้มากยิ่งขึ้นด้วย
๓. ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหาร สามารถนำแผนปฏิบัติการไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตนของหน่วยงานระดับ กอง/สำนัก และรวมถึงระดับตำบล ให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปติดตามประเมินผลได้อย่างสะดวก ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ยุทธศาสตร์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๓	๑๒.๕๐	๑,๔๔๘,๐๐๐	๑๓.๕๑	กองช่าง
แผนงาน เคหะและชุมชน	๒	๘.๓๓	๕๐๗,๑๖๑	๔.๗๓	กองช่าง
รวม	๕	๒๐.๘๓	๑,๙๕๕,๑๖๑	๑๘.๒๔	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมอนุรักษ์ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๑๒.๕๐	๑๗๐,๐๐๐	๑.๕๙	สำนักปลัด
รวม	๓	๑๒.๕๐	๑๗๐,๐๐๐	๑.๕๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต					
แผนงาน การศึกษา	๘	๓๓.๓๓	๑,๙๔๕,๙๒๐	๑๘.๑๖	สำนักปลัด
แผนงาน สาธารณสุข	๒	๘.๓๓	๕๐,๐๐๐	๐.๔๗	สำนักปลัด
แผนงาน งบกลาง	๕	๒๐.๘๓	๖,๓๙๖,๔๐๐	๕๙.๖๘	สำนักปลัด
รวม	๑๕	๖๒.๕๐	๘,๓๙๒,๓๒๐	๗๘.๓๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง					
แผนงาน บริหารทั่วไป	๑	๔.๑๗	๒๐๐,๐๐๐	๑.๘๗	สำนักปลัด
รวม	๑	๔.๑๗	๒๐๐,๐๐๐	๑.๘๗	
รวมทั้งสิ้น	๒๔	๑๐๐	๑๐,๗๑๗,๔๘๑	๑๐๐	

## ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

## ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ(บาท) สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน  
 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สาย คลองช้าง (ช่วง ๒) หมู่ที่ ๖	ปริมาณผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย กว่า ๘๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางหิน คลุยกกว้างข้างละ ๐.๓๐ ม. หรือ ตามแบบแปลน ที่ อบต.กำหนด	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง														
รวม ๓ โครงการ			๑,๔๔๘,๐๐๐																



ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริม อนุรักษ์ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น  
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสืบสาน ประเพณีวัน สงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๕	ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อปท. พ.ศ.๒๕๕๙	๒๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้านวังหิน หมู่ที่ ๖	สำนักปลัด							↔						
๒	โครงการอนุรักษ์ และสืบสาน ประเพณีงาน ลอยกระทง	ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อปท. พ.ศ.๒๕๕๙	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	สำนักปลัด	↔												

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริม อนุรักษ์ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น  
 แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการแข่งขัน กีฬาฟุตบอล ประเพณีและ กีฬาพื้นบ้าน ตำบลเพิ่มพูน ทรัพย์ ครั้งที่ ๑๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อปท. พ.ศ.๒๕๕๙	๑๐๐,๐๐๐	รร.บ้าน เหมืองหวด	สำนักปลัด														
รวม ๓ โครงการ			๑๗๐,๐๐๐																

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพชีวิต

แผนงาน การศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕	-ค่าจัดสถานที่ -ค่ารางวัลประกวด -ค่าอาหารว่าง-เครื่องดื่ม หรืออาหารกลางวัน และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๔๕,๐๐๐	ดำเนินการจัด งานโรงเรียน บ้านเหมือง ทวด หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด				↔									
๒	โครงการจัดซื้อวัสดุ การเรียนการสอนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้าน เหมืองทวด(ค่าจัดการ เรียนการสอนรายหัว)	สำหรับจัดซื้อวัสดุการ เรียนการสอนสำหรับ เด็กเล็ก	๖๑,๒๐๐	ศพด.บ้าน เหมืองทวด	สำนักปลัด							↔						
๓	โครงการจัดซื้อวัสดุ การเรียนการสอนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้าน วังหิน(ค่าจัดการเรียน การสอนรายหัว)	สำหรับจัดซื้อวัสดุการ เรียนการสอนสำหรับ เด็กเล็ก	๔๑,๐๐๐	ศพด.บ้าน วังหิน	สำนักปลัด							↔						





## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพชีวิต

## แผนงาน การศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๖	โครงการอาหาร กลางวันสำหรับ นักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านวังหิน ประจำปี ๒๕๖๕	-เป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๕	๑๕๔,๓๕๐	ศพด.บ้าน วังหิน	สำนักปลัด															
๗	โครงการอาหาร กลางวันสำหรับ นักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านเหมือง ทวด	-เป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก คนละ ๒๑ บาท	๑๘๕,๒๒๐	ศพด.บ้าน เหมืองทวด	สำนักปลัด															

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพชีวิต

แผนงาน การศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘	โครงการเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนสังกัด สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	อุดหนุนงบประมาณ อาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนสังกัด (สพฐ.) จำนวน ๓ โรงเรียน  -โรงเรียนบ้าน เหมืองทวด -โรงเรียนบ้านวังหิน -โรงเรียนบ้าน กอบแก้ว	๑,๔๑๙,๖๐๐   ๕๙๒,๒๐๐  ๕๕๔,๔๐๐  ๒๗๓,๐๐๐	-โรงเรียนบ้าน เหมืองทวด -โรงเรียนบ้าน วังหิน -โรงเรียนบ้าน กอบแก้ว	สำนักปลัด														
รวม ๘ โครงการ			๑,๙๔๕,๙๒๐																



ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต

ผด.๐๒

แผนงาน งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อบท. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐	๕,๒๑๒,๘๐๐	อบต. เพิ่มพูนทรัพย์	สำนักปลัด														

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต

ผด.๐๒

แผนงาน งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒	จ่ายเบี้ยยังชีพ คนพิการ	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับ เบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน โดยใช้ฐานข้อมูล จำนวนคนพิการตามประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความ พิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๑,๐๕๓,๖๐๐	อบต. เพิ่มพูน ทรัพย์	สำนักปลัด														
๓	จ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๕ คน สำหรับการ สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยัง ชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วย เอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำ การวินิจฉัยแล้ว และมีความ เป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้	๓๐,๐๐๐	อบต.เพิ่มพูน ทรัพย์	สำนักปลัด														

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต

ผด.๐๒

แผนงาน งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	สมทบกองทุน สปสข.	จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ(สปสข.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของ ค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับ จากกองทุนหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ	๗๐,๐๐๐	อบต.เพิ่มพูน ทรัพย์	สำนักปลัด													
๕	สมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน	จ่ายเงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชนตำบลเพิ่มพูน ทรัพย์ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ ตั้งงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ สมทบกองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓	๓๐,๐๐๐	อบต.เพิ่มพูน ทรัพย์	สำนักปลัด													
รวม ๕ โครงการ			๖,๓๙๖,๔๐๐															

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมือง  
แผนงาน บริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้งนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลและ สมาชิกองค์การบริหาร ส่วนตำบลเพิ่มพูน ทรัพย์	-จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ -ค่าตอบแทน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่หมู่ที่ ๑-๖	สำนักปลัด													
รวม ๑ โครงการ			๒๐๐,๐๐๐															
รวมทั้งสิ้น ๒๔ โครงการ																		



บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

แบบ ผด.๐๒/๑

ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๙๐๐ บาท	๘,๙๐๐	อบต. เพิ่มพูนทรัพย์	กองคลัง				←————→									
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	อบต. เพิ่มพูนทรัพย์	กองคลัง				←————→									
รวม ๒ รายการ			๑๘,๙๐๐															